**4. ÍNDICE**

|  |  |
| --- | --- |
|  | INTRODUCCIÓN……………………………………………………………………………………………………………...…………….1 |
|  | DESCRIPCIÓN DE LA EMPRESA U ORGANIZACIÓN Y DEL PUESTO O ÁREA DEL TRABAJO DEL ESTUDIANTE………………………………………………….…..……..…………………………..2 |
|  | PROBLEMAS A RESOLVER, PRIORIZÁNDOLOS………………………………………………………..…...3 |
|  | OBJETIVOS (GENERAL Y ESPECÍFICOS).………………………………………………..……………..…….…....4 |
|  | JUSTIFICACIÓN.……………………………………………………………………………………………………………………….……5 |
|  | MARCO TEÓRICO (FUNDAMENTOS TEÓRICOS).……………………………………………………..……6 |
|  | PROCEDIMIENTO Y DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS..………….7 |
|  | RESULTADOS, PLANOS, GRÁFICAS, PROTOTIPOS, MANUALES, PROGRAMAS, ANÁLISIS ESTADÍSTICOS, MODELOS MATEMÁTICOS, SIMULACIONES, NORMATIVIDADES, REGULACIONES Y RESTRICCIONES, ENTRE OTROS. SOLO PARA PROYECTOS QUE POR SU NATURALEZA LO REQUIERAN: ESTUDIO DE MERCADO, ESTUDIO TÉCNICO Y ESTUDIO ECONÓMICO……………………………………………………………………………………………………………………….............8 |
|  | ACTIVIDADES SOCIALES REALIZADAS EN LA EMPRESA U ORGANIZACIÓN (SI ES EL CASO).………………………………………………….………………………………………………………………….……...……9 |
|  | CONCLUSIONES DE PROYECTO, RECOMENDACIONES Y EXPERIENCIA PERSONAL PROFESIONAL ADQUIRIDA.…………………………………………………………….……........10 |
|  | COMPETENCIAS DESARROLLADAS Y/O APLICADAS.……………………………..………………….11 |
|  | FUENTES DE INFORMACIÓN.…………………………………………………………..…………………………………..12 |
|  | ANEXOS (CARTA DE AUTORIZACIÓN POR PARTE DE LA EMPRESA U ORGANIZACIÓN PARA LA TITULACIÓN Y OTROS SI SON NECESARIOS…..….…….13 |
|  | REGISTROS DE PRODUCTOS (PATENTES, DERECHOS DE AUTOR, COMPRA-VENTA DEL PROYECTO, ETC.).………………………………………………….……………………..…………………..14 |